

Автономное образовательное учреждение высшего образования
Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологии»

Утверждаю
Проректор по образовательной
деятельности

В.Н. Чумаков
«30» января 2023г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 Основы экономики

по специальности среднего профессионального образования
15.02.08 Технология машиностроения

Гатчина
2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 15.02.08 Технология машиностроения

Организация – разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий».

Разработчики: преподаватель специальных дисциплин высшей категории Кайор Марина Викторовна

Рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии, протокол №1 от «19» января 2023г.

Председатель методической комиссии: Кайор М. В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа общепрофессиональной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 15.02.08 Технология машиностроения.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная дисциплина профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);
- разрабатывать бизнес-план;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;
- методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;
- методику разработки бизнес-плана;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- основы планирования, финансирования и кредитования организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- производственную и организационную структуру организации;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов;

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

Результатом освоения дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1.	Использовать конструкторскую документацию при разработке технологических процессов изготовления деталей.
ПК 1.2.	Выбирать метод получения заготовок и схем базирования.
ПК 1.3.	Составлять маршруты изготовления деталей и проектировать технологические операции.
ПК 1.4.	Разрабатывать и внедрять управляющие программы обработки деталей.
ПК 1.5.	Использовать системы автоматизированного проектирования технологических процессов обработки деталей.
ПК 2.1.	Планировать и организовывать работу структурного подразделения.
ПК 2.2.	Руководить работой структурного подразделения.
ПК 2.3.	Анализировать процесс и результаты деятельности подразделения.

ПК 3.1.	Обеспечивать реализацию технологического процесса по изготовлению деталей.
ПК 3.2.	Проводить контроль соответствия качества деталей требованиям технической документации.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы обще профессиональной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;
самостоятельной работы обучающегося 34 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем обще профессиональной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	28
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Рабочий тематический план и содержание общепрофессиональной дисциплины ОП.12 «Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Компетенции и уровень освоения
1	2	3	
Раздел 1. Основы экономики организации.		34	ПК1.1-3.2 ОК1-ОК9
Тема 1.1 Организация как хозяйствующий субъект	Содержание учебного материала.		2
	Значение отрасли в экономике. Экономическая эффективность НТП. Развитие малого бизнеса в России в начале 21 века.	2	
	Организация: понятие, признаки. Классификация организаций по организационно-правовым формам деятельности.	2	
Тема 1.2. Ресурсы организации	Содержание учебного материала.		2
	Имущество организации. Основной капитал и его роль в производстве. Экономическая сущность и принципы аренды. Износ и амортизация основного капитала. Производственная мощность: виды, факторы, показатели использования.	2	
	Понятие оборотного капитала. Собственные и заёмные оборотные средства. Нормирование оборотных средств. Показатели эффективного использования оборотных средств.	2	
	Персонал хозяйствующего субъекта и его классификация. Списочный и явочный состав работающих. Планирование кадров и их подбор. Нормирование труда. Производительность труда.	2	
	Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени. Формы и системы оплаты труда. Фонд оплаты труда, его состав и структура.	2	
Тема 1.3. Результаты деятельности организации.	Содержание учебного материала.		2
	Издержки производства и обращения. Классификация затрат по признакам. Постоянные и переменные затраты. Смета затрат на производство. Калькуляция себестоимости и ее значение.	2	
	Ценовая политика субъекта хозяйствования. Методы формирования цены. Виды и системы цен. Ценовая стратегия организации.	2	
	Доход организации, его сущность и значение. Состав и особенности формирования прибыли в современных условиях. Распределение и использование прибыли. Рентабельность организации.	2	
	Качество и конкурентоспособность продукции. Программа выпуска и реализации продукции. Ассортиментная политика.	2	

	Практические занятия по разделу 1.		
	Расчет стоимости ОПФ. Расчет амортизационных отчислений.	2	
	Расчет производственной мощности. Расчет эффективности использования ОПФ.	2	
	Расчет потребности в оборотном капитале. Расчет эффективности использования оборотных средств.	2	
	Расчет потребности производственного персонала. Расчет заработной платы.	2	
	Калькуляция себестоимости продукции.	2	
	Формирование цены продукции.	2	
	Расчет прибыли и рентабельности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся при изучении раздела 1. Работа с источниками информации (конспектом занятий, учебной и специальной литературой, материалами на электронных носителях, периодическими изданиями по профилю подготовки, ресурсами Интернет). Подготовка к практическим занятиям.	12	
Раздел 2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.		32	ПК1.1-3.2 ОК1-ОК9
	Содержание учебного материала.		
Тема 2.1. Основы права.	Виды социальных норм. Система российского законодательства. Отрасли права. Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность.	2	2
Тема 2.2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала.		
	Понятие предпринимательской деятельности. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность. Собственность в юридическом смысле. Юридическое лицо, его признаки. Индивидуальные предприниматели, их права и обязанности.	2	2
	Гражданско-правовой договор: понятие, формы, виды. Порядок заключения, изменения и расторжения договора.	2	
	Защита прав субъектов предпринимательской деятельности. Понятие предпринимательских споров. Рассмотрение споров в арбитражном суде. Рассмотрение споров третейскими судами. Досудебный порядок урегулирования споров.	2	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала.		

Трудовое право	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовые правоотношения. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Трудовой договор, его виды. Права и обязанности сторон трудового договора. Порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора.	2	2
	Рабочее время и время отдыха. Правовое регулирование заработной платы.	2	
	Понятие материальной ответственности, ее виды. Материальная ответственность работодателя. Материальная ответственность работника. Порядок возмещения причиненного ущерба.	2	
	Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Дисциплинарная ответственность, ее виды. Дисциплинарные взыскания, их виды. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.	2	
	Понятие трудовых споров, их виды. Индивидуальный трудовой спор, порядок его рассмотрения. Понятие коллективного трудового спора, порядок его разрешения. Понятие забастовки. Право на забастовку.	2	
Тема 2.4. Административное право	Содержание учебного материала.		2
	Административное правонарушение и административная ответственность. Виды административных наказаний.	2	
	Практические занятия по разделу 2.		
	Решение правовых задач по темам «Занятость и трудоустройство», «Трудовой договор»	2	
	Решение правовых задач по теме «Режим труда и отдыха»	2	
	Решение правовых задач по теме «Правовое регулирование оплаты труда»	2	
	Решение правовых задач по теме «Материальная ответственность»	2	
	Решение правовых задач по теме «Дисциплинарная ответственность»	2	
	Решение правовых задач по теме «Трудовые споры»	2	
Дифференцированный зачет	Самостоятельная работа обучающихся при изучении раздела 2. Работа с источниками информации (конспектом занятий, учебной и специальной литературой, материалами на электронных носителях, периодическими изданиями по профилю подготовки, ресурсами Интернет). Подготовка к практическим занятиям.	12	
		2	
		102	
		68	
		28	
		34	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного Кабинета социально-экономических дисциплин (Аудитория № 43). Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: 25 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, шкаф для хранения методических материалов, комплект плакатов по истории, комплект карт, комплект раздаточных дидактических материалов, персональный компьютер IntelPentiumG3250, принтерSAMSUNGSM2070, проекторAcerX1261P, экран ScreenMedia.

Программное обеспечение:

Windows 10 Professional;

Microsoft Office 2016;

Антивирус Kaspersky Endpoint Security;

Браузер Google Chrome

7-Zip;

Mozilla Thunderbird;

Foxit Reader;

K-Lite Codec PackFull

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

Грибов, В.Д. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В.Д.Грибов. - Москва : КноРус, 2020. - 130 с. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр.:с.126.

Грибов, В.Д. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования /В.Д. Грибов.- Москва : КноРус, 2021.- 128 с.

Режим доступа: <https://book.ru/book/940171>

Гуреева, М.А. Основы экономики машиностроения : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Гуреева. - Москва : КноРус, 2019. - 206 с. - (Среднее профессиональное образование) (ТОП-50). - Библиогр.:с.205-206. - 716-00.

Гуреева, М.А. Основы экономики машиностроения: учебник для среднего профессионального образования/ М.А.Гуреева. - Москва : КноРус, 2019. - 206 с.- (Среднее профессиональное образование) (ТОП-50). - Библиогр.:с.205-206.

Режим доступа: <https://www.book.ru/book/930527>

Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / В.В.Румынина. - 13-е изд., стер. - Москва : Академия, 2017. - 224 с. - (Профессиональное образование). - Библиогр.:с.220.

Дополнительные источники:

Анисимов, А.П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.П.Анисимов, А.Я.Рыженков, А.Ю.Чикильдина ; под редакцией А.Я.Рыженкова.- 4-е изд., перераб. и доп.- Москва : Юрайт, 2020. - 317 с. - (Профессиональное образование). - Библиогр. в конце глав.

Анисимов, А.П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.П.Анисимов, А.Я.Рыженков, А.Ю.Чикильдина ; под редакцией А.Я.Рыженкова.- 4-е изд., перераб. и доп.- Москва : Юрайт, 2021. - 317 с. - (Профессиональное образование).

Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/472908>

Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Гуреева. - Москва : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 239 с. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр.:с.232.

Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / М.А.Гуреева. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 239 с. - (Среднее профессиональное образование).

Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1225693>

Грибов, В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга : учебное пособие для среднего профессионального образования / В.Д.Грибов.- Москва: КноРус, 2021. -224 с.- (ТОП-50).

Режим доступа: <https://book.ru/book/939313>

Кнышова, Е.Н. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / Е.Н.Кнышова, Е.Е.Панфилова.- Москва : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021.- 335 с.- (Среднее профессиональное образование).

Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1197275>

Матвеев, В.Д. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р.Ф.Матвеев.- Москва : КноРус, 2022. -157 с.- (ТОП-50).

Режим доступа: <https://book.ru/book/941153>

Фридман, А.М. Экономика организации : учебник / А.М.Фридман.- Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021.- 239 с.- (Среднее профессиональное образование).

Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1141800>

Хабибулин, А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / А.Г.Хабибулин,

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, представленных в комплекте фонда оценочных средств по данной дисциплине.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины студент должен уметь:	
оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	Практическая работа Самостоятельная работа Фронтальный опрос
рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации)	Практическая работа Самостоятельная работа Устный опрос
разрабатывать бизнес-план	Практическая работа Самостоятельная работа
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации;	Практическая работа Самостоятельная работа
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	Практическая работа Самостоятельная работа
В результате освоения дисциплины студент должен знать:	
действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;	Практическая работа Самостоятельная работа Устный опрос
материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;	Практическая работа Самостоятельная работа Фронтальный опрос Тестирование
методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;	Практическая работа Самостоятельная работа Устный опрос Тестирование

методику разработки бизнес-плана;	Практическая работа Самостоятельная работа Фронтальный опрос
механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;	Практическая работа Самостоятельная работа Фронтальный опрос
основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;	Практическая работа Самостоятельная работа Устный опрос
основы организации работы коллектива исполнителей;	Практическая работа Самостоятельная работа Фронтальный опрос
основы планирования, финансирования и кредитования организации;	Практическая работа Самостоятельная работа Фронтальный опрос Тестирование
особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;	Практическая работа Самостоятельная работа Фронтальный опрос
производственную и организационную структуру организации;	Практическая работа Самостоятельная работа Фронтальный опрос
основные положения Конституции Российской Федерации, действующие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;	Практическая работа Самостоятельная работа Фронтальный опрос
классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов;	Практическая работа Самостоятельная работа Фронтальный опрос
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Практическая работа (деловая игра) Самостоятельная работа Фронтальный опрос